

Приказ Департамента здравоохранения г. Москвы от 2 ноября 2009 г. N 1400 "Об организации оказания и учета стационарной медицинской помощи иногородним, а также иностранным гражданам в медицинских организациях Департамента здравоохранения города Москвы" (с изменениями и дополнениями)

Приказ Департамента здравоохранения г. Москвы от 2 ноября 2009 г. N 1400  
"Об организации оказания и учета стационарной медицинской помощи иногородним, а также иностранным гражданам в медицинских организациях Департамента здравоохранения города Москвы"

В целях дальнейшего совершенствования, упорядочения организации оказания и учета стационарной медицинской помощи иногородним, а также иностранным гражданам в медицинских организациях Департамента здравоохранения города Москвы приказываю:

1. Утвердить:

1.1. Инструкцию о порядке организации оказания стационарной медицинской помощи иногородним и иностранным гражданам в медицинских организациях Департамента здравоохранения города Москвы ([приложение 1](#));

1.2. Инструкцию о порядке подготовки и представлении отчетных данных о пролеченных иногородних и иностранных граждан в медицинских организациях Департамента здравоохранения города Москвы на магнитных носителях (CD - дисках) ([приложение 2](#));

1.3. Инструкцию о порядке регистрации больных, получающих платную стационарную медицинскую помощь в медицинских организациях Департамента здравоохранения города Москвы ([приложение 3](#)).

2. Директорам государственных казенных учреждений дирекций по обеспечению деятельности государственных учреждений здравоохранения административных округов города Москвы, главным врачам медицинских организациях городского подчинения, Станции скорой и неотложной медицинской помощи:

2.1. Обеспечить предоставление иногородним и иностранным гражданам медицинской помощи в необходимом объеме и надлежащего качества, ведение установленного учета и отчетности в соответствии с требованиями нормативных документов;

2.2. Представлять сведения о пролеченных иногородних и иностранных больных в организационно-методический отдел по госпитализации иногородних граждан (ГКБ 2 имени С.П. Боткина, корпус N 29, 1 этаж, комната 5, тел./факс 8-499 728-81-24) до 10 числа месяца, следующего за отчетным, на магнитных носителях (CD - дисках) по шифрам и кодам, указанным в [приложениях](#) к данному приказу.

3. Главному врачу Станции скорой и неотложной медицинской помощи (Н.Ф. Плавун) обеспечить выезд бригад СС и НМП по вызовам к иногородним и иностранным гражданам.

4. Директору Московского городского центра по борьбе с туберкулезом, главным врачам городских инфекционных больниц, ГКБ N 14 имени В.Г. Короленко, обеспечить госпитализацию и лечение иностранных граждан, находящихся на территории г. Москвы в нарушение установленного режима пребывания и представляющих угрозу распространения инфекционных и острозаразных заболеваний, направленных МВД, иммиграционной службой, а также при их личном обращении.

5. Заведующей организационно-методическим отделом по госпитализации иногородних граждан (Т.М. Мыльцева) осуществлять постоянный контроль за движением иногородних и иностранных больных в стационарных медицинских организациях городского подчинения и ежемесячно представлять (нарастающим итогом) отчет в Департамент здравоохранения города Москвы в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным.

6. Считать утратившим силу [приказ](#) Комитета здравоохранения Москвы от 15.12.2002 г. N 560 "О порядке оказания медицинской помощи иногородним гражданам в стационарных лечебно-профилактических учреждениях Комитета здравоохранения Москвы".

7. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя руководителя Департамента здравоохранения города Москвы С.В. Полякова.

Руководитель  
Департамента здравоохранения  
города Москвы

А.П. Сельцовский

**Приложение 1  
к приказу Департамента  
здравоохранения г. Москвы  
от 2 ноября 2009 г. N 1400**

**Инструкция**

**о порядке организации оказания стационарной медицинской помощи иногородним и иностранным гражданам в медицинских организациях Департамента здравоохранения города Москвы**

1. Настоящей инструкцией устанавливается порядок организации оказания стационарной медицинской помощи иногородним и иностранным гражданам в медицинских организациях Департамента здравоохранения города Москвы с учетом источников финансирования.

2. Медицинская помощь иногородним и иностранным гражданам в медицинских организациях Департамента здравоохранения города Москвы оказывается за счет средств обязательного медицинского страхования (далее - ОМС), средств бюджетов всех уровней и на коммерческой основе (по полисам добровольного медицинского страхования (далее - ДМС), за счет личных средств граждан, средств организаций и учреждений).

3. Иногородние и иностранные граждане могут поступать в медицинские организации Департамента здравоохранения города Москвы в экстренном и плановом порядке по установленным каналам госпитализации.

4. Госпитализация иногородних граждан, нуждающихся в экстренной и неотложной медицинской помощи, производится при наличии медицинских показаний на бесплатной основе за счет средств бюджета города Москвы или за счет средств ОМС (при госпитализации граждан, имеющих полис ОМС, в медицинские организации, работающие в системе ОМС).

Решение о госпитализации принимается ответственным дежурным врачом медицинской организации с последующей аргументированной записью в медицинской карте стационарного больного.

5. Скорая и неотложная медицинская помощь иностранным гражданам, не застрахованным в системе ОМС и ДМС, оказывается бесплатно за счет средств бюджета до устранения угрозы жизни пациентов и здоровью окружающих.

6. Плановая консультативно-диагностическая и стационарная медицинская помощь иногородним гражданам в рамках базовой программы ОМС оказывается медицинскими организациями Департамента здравоохранения города Москвы, работающими в системе ОМС, по письменному заявлению пациента или его законного представителя на имя руководителя медицинской организации и предъявлении следующих документов:

- а) документ, удостоверяющий личность гражданина;
- б) полис обязательного медицинского страхования;
- в) направление из медицинской организации по месту наблюдения и (или) лечения пациента или территориального органа управления здравоохранением по месту жительства;
- г) выписка из медицинской документации, результаты проведенных лабораторных, инструментальных и других видов исследования по профилю заболевания пациента, другая

медицинская документация (при наличии).

Решение о возможности и сроках оказания плановой консультативно-диагностической и стационарной медицинской помощи в рамках базовой программы ОМС принимается руководителем (заместителем руководителя) медицинской организации с учетом имеющихся медицинских показаний, технологических возможностей медицинской организации и сформированного реестра пациентов, нуждающихся в оказании плановой медицинской помощи по соответствующему профилю.

Необоснованный отказ в оказании медицинской помощи при наличии медицинских показаний не допускается.

Вместе с тем, при планировании сроков оказания плановой консультативно-диагностической и стационарной медицинской помощи руководитель медицинской организации обеспечивает соблюдение рационального баланса, не приводящего к нарушению государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи жителям города Москвы и уменьшению ее доступности для жителей города Москвы в соответствии с принципом приближенности оказания медицинской помощи к месту жительства, месту работы или обучения, установленным **статьей 10** Федерального закона от 21.11.2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

7. Плановая консультативно-диагностическая и стационарная медицинская помощь иногородним и иностранным гражданам на коммерческой основе оказывается по разрешению руководителя медицинской организации.

8. Решение о возможности оказания плановой консультативно-диагностической и стационарной медицинской помощи иногородним и иностранным гражданам за счет средств бюджета города Москвы (плановая медицинская помощь, не входящая в базовую программу ОМС, плановая медицинская помощь в медицинских организациях, не работающих в системе ОМС, проведение программного и перитонеального диализа, гемосорбции, трансплантации органов и/или тканей, химиотерапевтического лечения, получение дорогостоящих лекарственных препаратов при заболеваниях крови, рассеянном склерозе, системных коллагенозах, после трансплантации органов и/или тканей) принимается Департаментом здравоохранения города Москвы по письменному заявлению пациента или его законного представителя на имя руководителя Департамента здравоохранения города Москвы.

Письменное заявление пациента (законного представителя пациента), направляемое в адрес Департамента здравоохранения города Москвы (127006, г. Москва, Оружейный пер., д. 43), должно содержать следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество пациента;
- б) дата рождения;
- в) гражданство;
- г) адрес регистрации по месту жительства;
- д) почтовый адрес по месту фактического проживания (пребывания);
- е) контактные телефоны;
- ж) сведения о законном представителе пациента (при наличии) - Ф.И.О., почтовый адрес по месту фактического проживания (пребывания), контактные телефоны;
- з) суть обращения.

К письменному заявлению пациента (законного представителя пациента) прилагаются следующие документы:

- а) копии документов, удостоверяющих личность, гражданство и регистрацию по месту жительства (пребывания) пациента;
- б) копия полиса обязательного медицинского страхования пациента (при наличии);
- в) копия справки, подтверждающей наличие инвалидности (при наличии);
- г) выписка из медицинской документации, результаты проведенных лабораторных, инструментальных и других видов исследования по профилю заболевания пациента, другая медицинская документация (при наличии).

В случае обращения законного представителя пациента в комплект документов дополнительно входят:

- а) копия документа, удостоверяющего личность законного представителя пациента;
- б) копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя пациента.

9. Решения Департамента здравоохранения города Москвы о возможности оказания плановой консультативно-диагностической и стационарной медицинской помощи иногородним и иностранным гражданам за счет средств бюджета города Москвы оформляются в письменном виде за подписью руководителя Департамента здравоохранения А.И. Хрипуна, заместителя руководителя Департамента здравоохранения Е.Ю. Хавкиной, заместителя руководителя Департамента здравоохранения А.В. Старшинина и направляются в адрес заявителей в сроки, установленные законодательством Российской Федерации для рассмотрения письменных обращений граждан.

10. При самостоятельном обращении иногородних и иностранных граждан в медицинские организации Департамента здравоохранения города Москвы, не работающие в системе ОМС, а также при их обращении по вопросу получения бесплатной плановой консультативно-диагностической и стационарной медицинской помощи, не входящей в базовую программу ОМС, подробная информация о порядке ее оказания должна быть в доступной форме разъяснена пациенту (законному представителю пациента) сотрудниками медицинской организации.

11. Перевод иногородних и иностранных граждан из медицинских организаций федерального и ведомственного подчинения, а также из медицинских организаций других субъектов Российской Федерации в медицинские организации Департамента здравоохранения города Москвы осуществляется в плановом порядке только по согласованию с руководителем (заместителем руководителя) Департамента здравоохранения города Москвы, в urgentном порядке - в соответствии с [пп. 1 и 2](#) приложения к приказу Комитета здравоохранения города Москвы от 19.03.1997 г. N 153 "О Порядке перевода больных из одного лечебно-профилактического учреждения в другое".

12. Все иногородние и иностранные граждане, поступающие в медицинскую организацию, регистрируются в журналах учета приема больных и отказов в госпитализации ([ф. N 001/у](#), [ф. N 002/у](#)) и медицинских картах стационарного больного ([ф. N 003/у](#)) с указанием места временного проживания (пребывания) в городе Москве, территории (государства) постоянного проживания и канала госпитализации.

13. Выдача листков нетрудоспособности иногородним и иностранным гражданам осуществляется в соответствии с [приказом](#) Минздравсоцразвития России от 29.06.2011 г. N 624н "Об утверждении Порядка выдачи листков нетрудоспособности".

Заместитель руководителя  
Департамента здравоохранения  
города Москвы

В.Н. Галкин

**Приложение 2**  
**к приказу Департамента**  
**здравоохранения г. Москвы**  
**от 2 ноября 2009 г. N 1400**

### **Инструкция**

**о порядке подготовки и представлении отчетных данных о пролеченных иногородних и иностранных граждан в медицинских организациях Департамента здравоохранения города Москвы на магнитных носителях (CD - дисках)**

Сведения готовятся в текстовом файле. Имя файла - первые две цифры обозначают месяц,

вторые год (напр. 0809), затем расширение и шифр стационара. Файл содержит 18 активных полей:

- 1 Поле - 3 символа - шифр стационара;
- 2 Поле - 6 символов - N истории болезни;
- 3 Поле - 50 символов - Ф.И.О. больного;
- 4 Поле - 2 символа - возраст больного по шифрам приказа;
- 5 Поле - 1 символ - пол больного по шифрам приказа;
- 6 Поле - 4 символа - территория по шифрам приказа;
- 7 Поле - 1 символ - город/село (1/2);
- 8 Поле - 2 символа - исход заболевания (выздоровление - 01, летальный исход - 02, перевод в другое ЛПУ - 03);
- 9 Поле - 2 символа - канал поступления по шифрам приказа;
- 10 Поле - 4 символа - месяц и последние две цифры года
- 11 Поле - 3 символа - шифр отделения по шифрам приказа;
- 12 Поле - 1 символ - экстренное/плановое поступление (1/2);
- 13 Поле - 4 символа - койка/дней;
- 14 Поле - 1 символ - госпитализация первичная/повторная (1/2);
- 15 Поле - 3 символа - клинический диагноз (по **МКБ - 10**)
- 16 Поле - 3 символа - патологоанатомический диагноз, если патологоанатомического диагноза нет - шифр - 000;
- 17 Поле - 1 символ - операция (экстрен. - 1, план. - 2, отсутствие 0);
- 18 Поле - 1 символ - инвалид ВОВ - да - 1, нет - 2;

При затруднениях в составлении отчетов о пролеченных иногородних данных на магнитных носителях обращаться в ОМО по госпитализации иногородних граждан.

**Приложения:**

1. **Классификатор** половозрастных групп;
2. **Классификатор** регионов Российской Федерации, ближнего и дальнего зарубежья, отдельных групп иногородних больных;
3. **Перечень и шифры** каналов госпитализации иногородних и иностранных больных;
4. **Классификатор** профилей отделений.

Заместитель руководителя  
Департамента здравоохранения  
города Москвы

В.Н. Галкин

**Приложение N 1  
к инструкции о порядке  
подготовки отчетных данных**

**Классификатор половозрастных групп**

Возрастные группы	Шифр
0-7 дней	01
8-29 дней	02
1-5 месяцев	03
6-11 месяцев	04
1-2 года	05
3-6 лет	06
7-14 лет	07

15-17 лет	08
18-19 лет	09
20-29 лет	10
30-39 лет	11
40-49 лет	12
50-54 года	13
55-59 лет	14
60 лет и старше	15
Пол	
Женский	1
Мужской	2

**Приложение N 2**  
к инструкции о порядке  
подготовки отчетных данных

**Классификатор**  
регионов Российской Федерации, ближнего и дальнего зарубежья, отдельных групп  
иногородних больных

NN п/п	Регион	Шифр
01	Республика Адыгея	0001
02	Республика Башкортостан	0002
03	Республика Бурятия	0003
04	Республика Алтай	0004
05	Республика Дагестан	0005
06	Республика Ингушетия	0006
07	Кабардино-Балкарская Республика	0007
08	Республика Калмыкия	0008
09	Карачаево-Черкесская Республика	0009
10	Республика Карелия	0010
11	Республика Коми	0011
12	Республика Марий Эл	0012
13	Республика Мордовия	0013
14	Республика Саха (Якутия)	0014
15	Республика Северная Осетия - Алания	0015
16	Республика Татарстан	0016
17	Республика Тыва	0017
18	Удмуртская Республика	0018
19	Республика Хакасия	0019
20	Чеченская Республика	0020
21	Чувашская Республика - Чувашия	0021
22	Алтайский край	0022
23	Краснодарский край	0023
24	Красноярский край	0024
25	Приморский край	0025
26	Ставропольский край	0026

27	Хабаровский край	0027
28	Амурская область	0028
29	Архангельская область	0029
30	Астраханская область	0030
31	Белгородская область	0031
32	Брянская область	0032
33	Владимирская область	0033
34	Волгоградская область	0034
35	Вологодская область	0035
36	Воронежская область	0036
37	Ивановская область	0037
38	Иркутская область	0038
39	Калининградская область	0039
40	Калужская область	0040
41	Камчатский край	0041
42	Кемеровская область	0042
43	Кировская область	0043
44	Костромская область	0044
45	Курганская область	0045
46	Курская область	0046
47	Ленинградская область	0047
48	Липецкая область	0048
49	Магаданская область	0049
50	Московская область - 1 (работающие в городе Москве)	0050
51	Мурманская область	0051
52	Нижегородская область	0052
53	Новгородская область	0053
54	Новосибирская область	0054
55	Омская область	0055
56	Оренбургская область	0056
57	Орловская область	0057
58	Пензенская область	0058
59	Пермский край	0059
60	Псковская область	0060
61	Ростовская область	0061
62	Рязанская область	0062
63	Самарская область	0063
64	Саратовская область	0064
65	Сахалинская область	0065
66	Свердловская область	0066
67	Смоленская область	0067
68	Тамбовская область	0068
69	Тверская область	0069
70	Томская область	0070
71	Тульская область	0071
72	Тюменская область	0072
73	Ульяновская область	0073
74	Челябинская область	0074

75	Читинская область	0075
76	Ярославская область	0076
77	г. Москва	0077
78	г. Санкт-Петербург	0078
79	Еврейская авт. обл.	0079
80	Агинский Бурятский АО	0080
81	Коми-Пермяцкий АО	0081
82	Ненецкий АО	0083
83	Таймырский (Долгано-Ненецкий) АО	0084
84	Усть-Ордынский Бурятский АО	0085
85	Ханты-Мансийский АО - Югра	0086
86	Чукотский АО	0087
87	Эвенкийский АО	0088
88	Ямало-Ненецкий АО	0089
89	Московская область - 2 (не работающие в городе Москве, в т.ч. пенсионеры и дети)	0090
90	Литва	0132
91	Латвия	0135
92	Эстония	0134
93	Армения	0138
94	Грузия	0139
95	Республика Абхазия	0141
96	Республика Южная Осетия	0420
97	Азербайджанская Республика	0145
98	Узбекистан	0142
99	Республика Кыргызстан	0143
100	Республика Таджикистан	0151
101	Туркменистан	0152
102	Республика Казахстан	0153
103	Украина	0146
104	в т.ч. жители Севастополя	0415
105	в т.ч. жители Крыма	0414
106	Республика Молдова	0147
107	В т.ч. жители Приднестровской Молдавской Республики	0421
108	Республика Беларусь	0150
109	Страны дальнего зарубежья	0200
110	Лица БОМЖ	0300
111	Неидентифицированные больные	0400
	Военнослужащие:	
112	МО РФ	0401
113	ФСБ РФ	0404
114	МЧС России	0405
115	ГУВД г. Москвы	0406
116	МВД РФ	0408
117	Других ведомств	0409
118	Ветераны Российского Черноморского флота	0410

## Приложение N 3



**к инструкции о порядке  
подготовки отчетных данных**

**Перечень  
и шифры каналов госпитализации иногородних и иностранных больных**

Наименование канала госпитализации	Шифр
Департамент здравоохранения города Москвы (направление N)	07
ВМП (высокотехнологичная медицинская помощь)	04
Управление здравоохранения административного округа г. Москвы (направление N)	09
Скорая помощь (Талон к сопроводительному листу N)	10
Разрешение главного врача (РГВ)	12
Разрешение главного врача - платные медицинские услуги (РГВ - ПМУ)	01
Поликлиника (по талону на плановую госпитализацию - ф. N 057/у) Граждане призывного возраста, направленные райвоенкоматами на стационарное лечение (обследование)	13
Поликлиника Ф-1, Ф-2 (по нарядам филиалов скорой помощи NN 1 и 2)	14
Перевод (из ЛПУ Департамента здравоохранения города Москвы)	15
Самотек	16

**Приложение N 4  
к инструкции о порядке  
подготовки отчетных данных**

**Классификатор профилей отделений**

**Взрослые**

NN п/п	Профиль отделения	Шифр
1.	Акушерский	137
2.	Аллергологический	113
3.	Артрологический	102
4.	Внебольничных абортот	141
5.	Гастроэнтерологический	112
6.	Гастроэнтерологический (хирургический)	120
7.	Гематологический	115
8.	Гельминтологический	103
9.	Геронтологический	155
10.	Гинекологический	139
11.	Гнойной хирургии	119
12.	Дерматовенерологический	154
13.	Диагностический	158
14.	Диетологический	104
15.	Инфекционный	117
16.	Искусственных абортов	140

17.	Искусственной почки	132
18.	Кардиологический	110
19.	Кардиохирургический	125
20.	Койки для долечивания	109
21.	Лекарственной патологии	105
22.	Наркологический	144
23.	Неврологический	142
24.	Нейрохирургический	127
25.	Нефрологический	116
26.	Ожоговой хирургии	129
27.	Онкологический	135
28.	Ортопедический	130
29.	Отоларингологический	149
30.	Офтальмологический	148
31.	Патологии беременности	138
32.	Подростковый	106
33.	Портальной гипертензии	121
34.	Проктологический	123
35.	Профпатологии	156
36.	Приемное отделение	159
37.	Психиатрический	143
38.	Пульмонологический	157
39.	Реанимационный (штатные койки)	160
40.	Реанимационный (сверхштатные койки)	267
41.	Ревматологический	111
42.	Рентгенорадиологический	136
43.	Сосудистой хирургии	129
44.	Стоматологический	134
45.	Сурдологический	153
46.	Терапевтический	101
47.	Токсикологический	108
48.	Торакальной хирургии	126
49.	Травматологический	128
50.	Туберкулезный	150
51.	Туберкулезный легочный	151
52.	Туберкулезный костный	152
53.	Урологический	131
54.	Урогинекологический	133
55.	Физиотерапевтический	107
56.	Флебологический	122
57.	Хирургический	118
58.	Эндокринологический	114

**Детские**

NN п/п	Профиль отделения	Шифр
-----------	-------------------	------

1.	Аллергологический	213
2.	Артрологический	202
3.	Взрослые по уходу	251
4.	Гастроэнтерологический	212
5.	Гематологический	215
6.	Гинекологический	239
7.	Гнойной хирургии	219
8.	Дерматовенерологический	254
9.	Инфекционный	217
10.	Искусственной почки	232
11.	Кардиоревматологический	211
12.	Кардиохирургический	225
13.	Неврологический	242
14.	Нейрохирургический	227
15.	Нефрологический	216
16.	Ожоговой хирургии	229
17.	Онкологический	235
18.	Ортопедический	230
19.	Отоларингологический	249
20.	Офтальмологический	248
21.	Педиатрический соматический	261
22.	Педиатрический для недоношенных	262
23.	Педиатрический для грудных	263
24.	Педиатрический для новорожденных	264
25.	Педиатрический токсикологический	265
26.	Приемное отделение	259
27.	Проктологический	223
28.	Психиатрический	243
29.	Пульмонологический	257
30.	Реанимационный	268
31.	Рентгенорадиологический	236
32.	Сосудистой хирургии	224
33.	Стоматологический	234
34.	Торакальной хирургии	226
35.	Травматологический	228
36.	Туберкулезный	250
37.	Урологический	231
38.	Хирургический	218
39.	Эндокринологический	214

**Приложение 3**  
к приказу Департамента  
здравоохранения г. Москвы  
от 2 ноября 2009 г. N 1400

**Инструкция**  
о порядке регистрации больных, получающих платную стационарную медицинскую помощь в  
медицинских организациях Департамента здравоохранения города Москвы

В целях единого подхода к регистрации больных, получающих медицинские услуги за плату в стационарах Департамента здравоохранения города Москвы ([приказ](#) Департамента здравоохранения города Москвы от 29.09.2004 г. N 446), их правильной шифровке необходимо:

1. Данную категорию больных в журнале приемного отделения ([ф. N 001/у](#)) и на титульном листе медицинской карты стационарного больного в графе "Кем направлен больной" - шифровать "Разрешение главного врача - платные медицинские услуги" или "РГВ - ПМУ".

2. Иностранцам, в т.ч. и жителям Московской области, получившим медицинские услуги за плату, в текстовом файле (9 поле) в отчете на выбывшего иностранца ставить шифр - 01.

Заместитель руководителя  
Департамента здравоохранения  
города Москвы

В.Н. Галкин